

Réservation d'hébergement ICN 2025

Questions fréquemment posées

Quelle est la différence entre une chambre simple et une chambre double?

Une chambre simple est réservée à une seule personne. Elle comprend un lit et un petit-déjeuner. Les chambres doubles et twin sont réservées à deux personnes et comprennent deux lits (un lit double commun ou deux lits séparés) et deux petits-déjeuners.

Puis-je demander un lit supplémentaire dans ma chambre et y aura-t-il des frais supplémentaires?

Vous pouvez demander un lit supplémentaire, mais veuillez noter :

- Les frais supplémentaires, le cas échéant, ne sont pas inclus dans le tarif de la chambre.
- Lors de la réservation, veuillez saisir votre demande dans la case Demandes spéciales.

Comment savoir si ma réservation est confirmée?

Une fois le processus de réservation terminé, une page de remerciement apparaîtra. Vous recevrez un e-mail de confirmation, qui comprendra les détails de votre réservation et un reçu.

J'ai réservé un hôtel mais je n'ai pas reçu de confirmation par e-mail. Que dois-je faire?

Veuillez vérifier vos dossiers de courrier indésirable/spam pour trouver l'adresse e-mail que vous avez fournie lors de la réservation. Si vous avez besoin d'aide, veuillez nous contacter à l'adresse icn2025hotels@confedent.fi

Puis-je réserver un hôtel qui autorise à fumer dans la chambre?

La plupart des hôtels en Finlande sont exclusivement non-fumeurs. Lors de la réservation, veuillez indiquer dans la case Demandes spéciales que vous préférez une chambre fumeur. Confedent International ne peut pas garantir cette demande, mais transmettra votre demande à l'hôtel.

Quelles sont les heures d'enregistrement et de départ?

Arrivée : 15 h 00

Départ : 12 h 00

Je vais arriver plus tôt/partir plus tard que l'heure d'enregistrement/de départ indiquée. Que dois-je faire?

Vous pouvez demander une arrivée anticipée/un départ tardif lors de votre réservation dans la section Demandes spéciales. Veuillez noter que l'hôtel ne peut pas toujours répondre à ces demandes et/ou peut facturer un supplément pour l'arrivée anticipée/le départ tardif. Tous les frais supplémentaires pour l'arrivée anticipée/le départ tardif doivent être payés directement à l'hôtel au moment du départ.

Si je souhaite partir avant la date de départ réservée?

Veillez nous contacter à l'adresse icn2025hotels@confedent.fi et nous pourrons vous aider à annuler la nuit inutile. L'annulation d'une ou plusieurs nuits est considérée comme une annulation et les conditions d'annulation seront appliquées.

Si vous changez vos plans alors que vous êtes déjà à Helsinki, veuillez informer la réception de votre hôtel de votre départ anticipé. Aucun remboursement ne sera effectué pour les nuits réduites.

Conditions de réservation et d'annulation

Conditions de paiement

Toutes les nuits doivent être payées à l'avance lors de la réservation de la chambre. Le paiement doit être effectué par carte de crédit (Visa, MasterCard, Eurocard) via notre formulaire de réservation d'hébergement.

Politique d'annulation et de remboursement

La politique d'annulation suivante s'applique à toutes les réservations individuelles:

* Annulation reçue avant le 4 mars 2025 (17h00 EET) : Remboursement intégral (des frais de traitement de 50 EUR seront déduits)

* Annulation reçue avant le 4 mai 2025 (17h00 EET) : 50 % de la valeur de l'annulation est remboursée. Cela s'appliquera également aux séjours écourtés (par exemple, vous annulez 2 nuits d'une réservation de 6 nuits - 1 nuit sera remboursée).

* Après le 4 mai 2025 (17h00 EET): Aucun remboursement.

En cas de non-arrivée/non-présentation, l'hôtel peut annuler la réservation à moins d'être informé du retard et de la nouvelle date d'arrivée. Le paiement intégral de la réservation sera facturé.

Frais de départ anticipé : les clients seront facturés en totalité pour un départ avant la date de départ confirmée.

Tous les remboursements seront traités après la conférence et seront payés en EUR. Les participants qui ne peuvent pas assister à la conférence peuvent transférer leur réservation à une autre personne. Les changements de nom doivent être envoyés à Confedent International par e-mail à icn2025hotels@confedent.fi au plus tard le 19 mai (17h00 EET).

Les annulations et modifications de votre réservation doivent être communiquées à Confedent International par écrit à icn2025hotels@confedent.fi

Veillez noter que nos heures d'ouverture sont du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00 (EET) - si vous souhaitez modifier votre réservation d'hôtel le week-end précédant le début de l'ICN 2025, veuillez contacter directement l'hôtel.